

RACCOMANDATA A.R.

Spett.le ditta

Via _____
_____ ()

_____, li ____ aprile 20__

oggetto: CUD 20__

Signori,

il sottoscritto _____

nato a/in _____ il _____, e residente a/in

_____ via/piazza _____

_____ n. _____, Vi comunica di NON aver ancora ricevuto

il CUD 20__ relativo al rapporto di lavoro con il sottoscritto dell'anno 20__.

Qualora lo abbiate spedito per posta ordinaria e si sia perduto, Vi chiedo di inviarmene copia raccomandata a.r., non essendo pervenuto, o di inviarmene copia via fax al n. del mio Sindacato, al n. 041-5625372.

Vi comunico che qualora NON dovessi riceverlo entro 10 gg. a far data da oggi, dovrò denunciarVi alla Intendenza di Finanza.

Distinti saluti

Mitt.: _____

Via _____

_____ ()